附件2

湖南省交通运输科技项目

实施情况报告

**任务书（合同）编号：**

**项目名称：**

**第一承担单位：（公章）**

**项目负责人：**

**项目负责人联系电话（手机）：**

**起止期限：年 月 至 年 月**

**湖南省交通运输厅制**

**年 月**

**填 报 说 明**

一、按要求提供与项目有关的全部资料和信息，确保所提供资料和信息真实、有效，表述应准确、严谨，数据真实有效，相应栏目填写完整。

二、各栏目如填写内容较多，可另加附页。

三、附件包括：

1、项目合同书、可行性研究报告复印件；

2、依托工程配套资金、项目承担单位配套资金到位及使用证明材料，如银行进账单、资金支出明细表及台账等；

3、相关阶段性成果及证明材料，其中包括技术指标、经济指标、知识产权等证明材料。

|  |
| --- |
| **一、项目概况**  简述项目情况，包括项目的背景、研究目标、研究内容、总经费及部拨经费、第一承担单位及参加单位等项目基本信息。 |
| 1. **项目执行情况**   1.项目研究进度  对照合同研究内容与计划安排，说明按照时间节点开展项目研究情况。  2.项目取得的阶段性成果  阐述项目取得的阶段性成果。  3.项目研究力量投入情况  对照合同，说明研究人员、研究条件投入情况或依托工程落实情况。 |
| 三、项目组织管理工作  简述描述项目组之间交流情况；项目组之间研究资料共享情况。 |
| 1. 项目经费到位与使用情况   省厅全额拨款的项目，阐述项目经费规范、合理支出的保障条件和措施。  含依托工程配套和自筹经费的项目，阐述项目经费实际到位情况、经费实际使用情况，填写经费使用情况表（见附表），并附项目财务明细账。 |
| 五、存在问题及整改措施  阐述在进度、资金、依托工程实施方面是否存在问题；在实现研究目标、完成研究内容方面是否存在问题；技术路线是否需要调整；参加单位及人员是否有变更（如变更是否报厅批准）等等。  针对存在问题提出具体的整改措施。 |
| 1. **下一阶段工作计划** |

附表

**经费使用情况表**

单位：万元

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **科目** | **总经费 预算** | **总经费 使用** | **自筹经费**  **预算** | **自筹经费**  **使用** |
| **（一）直接费用** |  |  |  |  |
| 1.设备费 |  |  |  |  |
| 2.业务费 |  |  |  |  |
| 3.劳务费 |  |  |  |  |
| **（二）间接费用** |  |  |  |  |
| 1.管理费 |  |  |  |  |
| 2.绩效支出 |  |  |  |  |
| **经费支出合计** |  |  |  |  |