

2026年湖南省交通运输厅规划与项目办公室 单位预算

目 录

第一部分 2026年单位预算说明

第二部分 2026年单位预算表

- 1、收支总表
- 2、收入总表
- 3、支出总表
- 4、支出预算分类汇总表（按政府预算经济分类）
- 5、支出预算分类汇总表（按部门预算经济分类）
- 6、财政拨款收支总表
- 7、一般公共预算支出表
- 8、一般公共预算基本支出表-人员经费（工资福利支出）
（按政府预算经济分类）
- 9、一般公共预算基本支出表-人员经费（工资福利支出）
（按部门预算经济分类）
- 10、一般公共预算基本支出表-人员经费（对个人和家庭的补助）
（按政府预算经济分类）
- 11、一般公共预算基本支出表-人员经费（对个人和家庭的补助）
（按部门预算经济分类）

12、一般公共预算基本支出表-公用经费(商品和服务支出)
(按政府预算经济分类)

13、一般公共预算基本支出表-公用经费(商品和服务支出)
(按部门预算经济分类)

14、一般公共预算“三公”经费支出表

15、政府性基金预算支出表

16、政府性基金预算支出分类汇总表(按政府预算经济分类)

17、政府性基金预算支出分类汇总表(按部门预算经济分类)

18、国有资本经营预算支出表

19、财政专户管理资金预算支出表

20、省级专项资金预算汇总表

21、专项资金绩效目标表

22、其他资金绩效目标表

23、单位整体支出绩效目标表

第一部分 2026 年单位预算说明

一、单位基本概况

（一）职能职责。

1. 承担全省交通运输发展规划及相关专项研究事务性工作；
2. 承担省管高速公路、水运项目前期的相关事务性工作；
3. 承担省管高速公路、水运项目招商引资事务性工作；
4. 承担国省干线公路、省立项水运项目技术审查工作。

（二）机构设置。

我办现有内设机构 5 个，分别是：综合科、规划科、招商科、公路科、水运科。

二、预算单位构成

我办无下属预算单位，因此，纳入 2026 年部门预算编制范围的为湖南省交通运输厅规划与项目办公室本级。

三、单位收支总体情况

我单位 2026 年年初部门预算没有政府性基金预算拨款、国有资本经营预算收入和财政专户管理资金预算收入，也没有使用政府性基金预算拨款、国有资本经营预算收入和财政专户管理资金预算拨款安排的支出，所以公开的预算表 15、16、17、18、19 表均为空表。我单位年初部门预算没有省级专项资金，所以公开的预算表 20、21 表均为空表。

（一）收入预算：包括一般公共预算、政府性基金、国

有资本经营预算等财政拨款收入，以及经营收入、事业收入等单位资金。2026年本单位收入预算3663.07万元，其中，一般公共预算拨款3659.37万元，政府性基金预算拨款0万元，国有资本经营预算拨款0万元，纳入专户管理的非税收入0万元，上年结转结余3.7万元。收入较去年增加1091.17万元，主要是2026年增加了：湘桂运河预可行性研究报告编制项目。

(二)支出预算：2026年本单位支出预算3663.07万元，其中，社会保障和就业支出111.82万元，卫生健康支出62.38万元，交通运输支出3442.02万元，住房保障支出46.85万元。收入较去年增加1091.17万元，主要是2026年增加了：湘桂运河预可行性研究报告编制项目。

四、一般公共预算拨款支出

2026年本单位一般公共预算拨款支出预算3663.07万元，其中，社会保障和就业支出111.82万元，占3.05%；卫生健康支出62.38万元，占1.7%；交通运输支出3442.02万元，占93.97%；住房保障支出46.85万元，占1.28%。具体安排情况如下：

(一)基本支出：2026年本单位基本支出预算数736.09万元，主要是为保障单位机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，包括用于基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、印刷费、水电费、办公设备购置等公用经费。

(二)项目支出：2026年本单位项目支出预算2926.98

万元，主要是单位为完成特定行政工作任务或事业发展目标而发生的支出，包括有关事业发展专项、专项业务费、基本建设支出等，其中交通运输支出 2926.98 万元，主要用于项目咨询审查与规划编制及专题研究、招商项目、十五五规划编制及专题研究、湘桂运河预可行性研究报告编制项目、湘桂运河重点问题深化研究、党建及精神文明建设等方面。

五、政府性基金预算支出

本单位无政府性基金安排的支出。

六、其他重要事项的情况说明

（一）运行经费：2026 年本单位运行经费 181.73 万元，比上年预算增加 7.1 万元，上升 4.07%，主要是 2026 年新增劳务派遣人员，因此劳务费有所增加。

（二）“三公”经费预算：2026 年本单位“三公”经费预算数为 8.2 万元，其中，公务接待费 1 万元，公务用车购置及运行费 7.2 万元（其中，公务用车购置费 0 万元，公务用车运行费 7.2 万元），因公出国（境）费 0 万元。2026 年“三公”经费预算较上年减少 22.18 万元，主要是 2026 年无公车购置计划。

（三）一般性支出情况：2026 年本单位会议费预算 1.58 万元，用于开支单位职工外出参加会议发生的会议费；培训费预算 1.28 万元，用于开支单位职工参加培训发生的培训费，无其他专业培训活动；我办无节庆、晚会、论坛、赛事活动，经费预算 0 万元。

(四) 政府采购情况: 2026 年本单位政府采购预算总额 2324.75 万元, 其中, 货物类采购预算 0 万元; 工程类采购预算 0 万元; 服务类采购预算 2324.75 万元。

(五) 委托业务费情况: 2026 年本单位委托业务费 0 万元, 与上年预算持平。

(六) 国有资产占用使用及新增资产配置情况: 截至 2025 年 12 月底, 本部门共有公务用车 2 辆, 其中, 机要通信用车 0 辆, 应急保障用车 0 辆, 执法执勤用车 0 辆, 特种专业技术用车 0 辆, 其他按照规定配备的公务用车 2 辆; 单位价值 100 万元以上设备 0 台。2026 年拟新增配置公务用车 0 辆, 其中, 机要通信用车 0 辆, 应急保障用车 0 辆, 执法执勤用车 0 辆, 特种专业技术用车 0 辆, 其他按照规定配备的公务用车 0 辆; 新增配备单位价值 100 万元以上设备 0 台 (不含车辆)。

(七) 预算绩效目标说明: 本单位所有支出实行绩效目标管理。纳入 2026 年单位整体支出绩效目标的金额为 3659.37 万元, 其中, 基本支出 736.09 万元, 项目支出 2923.28 万元, 具体绩效目标详见报表。

七、名词解释

1、运行经费: 是指各单位的公用经费, 包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用资料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费

用。

2、“三公”经费：纳入省（市/县）财政预算管理的“三公”经费，是指用一般公共预算拨款安排的公务接待费、公务用车购置及运行维护费和因公出国（境）费。其中，公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税），以及燃料费、维修费、保险费等支出；因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等等支出。

第二部分 2026 年单位预算表