

# 2026年湖南省地方铁路管理局单位预算

## 目 录

### 第一部分 2026年单位预算说明

### 第二部分 2026年单位预算表

- 1、收支总表
- 2、收入总表
- 3、支出总表
- 4、支出预算分类汇总表（按政府预算经济分类）
- 5、支出预算分类汇总表（按部门预算经济分类）
- 6、财政拨款收支总表
- 7、一般公共预算支出表
- 8、一般公共预算基本支出表-人员经费（工资福利支出）  
（按政府预算经济分类）
- 9、一般公共预算基本支出表-人员经费（工资福利支出）  
（按部门预算经济分类）
- 10、一般公共预算基本支出表-人员经费（对个人和家庭的补助）（按政府预算经济分类）
- 11、一般公共预算基本支出表-人员经费（对个人和家庭的补助）（按部门预算经济分类）
- 12、一般公共预算基本支出表-公用经费（商品和服务支出）（按政府预算经济分类）

- 13、一般公共预算基本支出表-公用经费（商品和服务支出）（按部门预算经济分类）
- 14、一般公共预算“三公”经费支出表
- 15、政府性基金预算支出表
- 16、政府性基金预算支出分类汇总表（按政府预算经济分类）
- 17、政府性基金预算支出分类汇总表（按部门预算经济分类）
- 18、国有资本经营预算支出表
- 19、财政专户管理资金预算支出表
- 20、省级专项资金预算汇总表
- 21、专项资金绩效目标表
- 22、其他资金绩效目标表
- 23、单位整体支出绩效目标表

# 第一部分 2026 年单位预算说明

## 一、单位基本概况

**(一) 职能职责。**我局系交通厅下属二级差额拨款单位，现主要职能是对下属三个改制企业益阳铁路管理处、郴嘉铁路管理处及醴浏铁路管理处进行改制扫尾工作，处理改制中发生的相关问题，对群众上访及维护稳定做好相应工作，对醴浏铁路相关移交工作进行协商处理，维护局机关正常运行，认真做好局机关退休人员的各项工作。

**(二) 机构设置。**本单位设有办公室、政工科、劳动人事科、计划财务科四个科室。

## 二、预算单位构成

我局无下属预算单位，因此，纳入 2026 年部门预算编制范围的为湖南省地方铁路管理局本级。

## 三、单位收支总体情况

2026 年部门预算即我局本级预算。我局 2026 年年初部门预算没有政府性基金预算拨款、国有资本经营预算收入和纳入专户管理的非税收入拨款收入，也没有使用政府性基金预算拨款、国有资本经营预算收入和财政专户管理资金收

入拨款安排的支出，所以公开的预算表 15、16、17、18、19 表均为空。我局年初部门预算没有省级专项资金，所以公开的预算表 20、21 表均为空。收入包括经费拨款，也包括国有资源有偿使用收入、单位资金其他收入；支出包括保障局机关基本运行的经费。

**（一）收入预算：**包括一般公共预算、政府性基金、国有资本经营预算等财政拨款收入，以及经营收入、事业收入等单位资金。2026 年本单位收入预算 365.23 万元，其中，一般公共预算拨款 49.3 万元，政府性基金预算拨款 0 万元，国有资本经营预算拨款 0 万元，纳入专户管理的非税收入 0 万元，其他收入 306.91 万元，上年结转结余 9.02 万元。收入较去年增加 19.62 万元，主要是 2026 年项目资金增加造成预算增加。

**（二）支出预算：**2026 年本单位支出预算 365.23 万元，其中，一般公共服务 0 万元，公共安全 0 万元，教育 0 万元，科学技术 0 万元，社会保障和就业支出 19.19 万元，卫生健康支出 4.35 万元，交通运输支出 335.69 万元，住房保障支出 6 万元。支出较去年增加 19.62 万元，主要是项目支出增加。

#### **四、一般公共预算拨款支出**

2026 年本单位一般公共预算拨款支出预算 58.32 万元，其中，一般公共服务支出 0 万元，占 0%；公共安全支出 0

万元，占 0%；社会保障和就业支出 0 万元，占 0%；卫生健康支出 0.14 万元，占 0.24%；交通运输支出 58.18 万元，占 99.76%，住房保障支出 0 万元，占 0%，具体安排情况如下：

**（一）基本支出：**2026 年本单位基本支出预算数 49.3 万元，主要是为保障单位机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，包括用于基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、印刷费、水电费、办公设备购置等公用经费。

**（二）项目支出：**2026 年本单位项目支出预算 9.02 万元，主要是单位为完成特定行政工作任务或事业发展目标而发生的支出，包括有关事业发展专项、专项业务费、基本建设支出等，其中：交通运输支出 9.02 万元，为上年结余结转资金，主要用于办公楼维修加固、平安建设工作经费等方面。

## **五、政府性基金预算支出**

本单位无政府性基金安排的支出。

## **六、其他重要事项的情况说明**

**（一）运行经费：**2026 年本单位运行经费 2.82 万元，比上年预算减少 55.32 万元，下降 95.15%，主要一是大力盘活存量资金，在单位资金中安排 55.34 万元；二是厉行节约。本年度我局实际运行经费 58.16 万元，较上年减少 0.02 万元。

**（二）“三公”经费预算：**2026 年本单位“三公”经费预算数为 2.3 万元，其中，公务接待费 0 万元，公务用车购置及运行费 2 万元（其中，公务用车购置费 0 万元，公务用车运行费 2 万元），因公出国（境）费 0 万元。2026 年“三公”经

费预算较上年增加 0.5 万元，主要是我局公务用车车龄较长，维修保养经费预计有所增加。

**(三) 一般性支出情况：**2026 年本单位会议费预算 0.33 万元，拟召开年终总结会议，人数 45 人，内容为向全体人员总结 2026 年度工作，介绍 2027 年工作计划；培训费预算 0.19 万元，拟开展 0 次培训，拟参加会计人员继续教育培训，人数 2 人，内容为派相关人员参加会计人员继续教育培训等；无举办等节庆、晚会、论坛、赛事活动，经费预算 0 万元。

**(四) 政府采购情况：**2026 年本单位政府采购预算总额 0 万元，其中，货物类采购预算 0 万元；工程类采购预算 0 万元；服务类采购预算 0 万元。

**(五) 委托业务费情况：**2026 年本单位委托业务费 0 万元，比上年预算持平。

**(六) 国有资产占用使用及新增资产配置情况：**截至 2025 年 12 月底，本单位共有公务用车 1 辆，其中，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，其他按照规定配备的公务用车 1 辆；单位价值 100 万元以上设备 0 台。2026 年拟新增配置公务用车 0 辆，其中，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，其他按照规定配备的公务用车 0 辆；新增配备单位价值 100 万元以上设备 0 台(不含车辆)。

**(七) 预算绩效目标说明：**本单位所有支出实行绩效目

标管理。纳入 2026 年单位整体支出绩效目标的金额为 356.21 万元，其中，基本支出 272.21 万元，项目支出 84 万元，具体绩效目标详见报表。

## 七、名词解释

1、运行经费：是指各单位的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用资料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2、“三公”经费：纳入省（市/县）财政预算管理的“三公”经费，是指用一般公共预算拨款安排的公务接待费、公务用车购置及运行维护费和因公出国（境）费。其中，公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税），以及燃料费、维修费、保险费等支出；因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等等支出。

## 第二部分 2026 年单位预算表